АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 42
236040, г. Калининград, ул. Пролетарская, 5 а, тел/факс 46-53-03

Согласованно
Председатель Совета органа
Общественной самодеятельности
_____/Л.И.Романчук
«13» 01 2016г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с № 42
_____/Е.А.Филимонова
Приказ № 13-О
от «25» января 2016г

Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг и (или) иной приносящей доход деятельности в МАДОУ д/с № 42.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.), Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 № 706, Лицензией на осуществление образовательной деятельности серия 39ЛО1 № 0000301. № ДДО-1681 от 17 февраля 2015г., Уставом МАДОУ д/с № 42 (новая редакция) от 14.04.2014г.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества переданного на праве оперативного управления муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению города Калининграда детскому саду № 42 (далее – «МАДОУ»).

1.4. МАДОУ в соответствии с законодательством РФ может предоставлять дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой МАДОУ и финансируемой из бюджета.

1.6. К услугам, предоставляемым учреждением, не допускается относить:
- уменьшение численности детей в группе;
- деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализацию основных образовательных программ (дошкольного образования, начального общего, основного общего и полного общего образования);
-факультативные, индивидуальные занятия и курсы, которые запланированы в основной программе.

1.7. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных, творческих и физических способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.8. Учреждение также может осуществлять следующие виды деятельности:

- организация групп кратковременного пребывания;

- организация выездов с детьми для посещения учреждений истории и культуры;

- организация театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий.

1.9. Исчерпывающий перечень Услуг, оказываемых МАДОУ, и порядок их предоставления утверждается приказом заведующего МАДОУ.

1.10. Учреждение оказывают услуги только по желанию родителей (законных представителей) детей за рамками основных общеобразовательных программ, определяющих статус учреждения.

1.11. Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.12. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.13. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2. Основные понятия, применяемые в Положении

2.1 Основные понятия, применяемые в Положении:

- *Потребитель (заказчик)* – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее услуги для несовершеннолетних граждан.

- *Исполнитель* – МАДОУ, оказывающее услуги Потребителю по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования и иных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными требованиями к условиям реализации этих программ.

- *Услуга* – деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

- *Цена* – денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель:
- изучает спрос в Услугах (анкетирование) и определяет предполагаемый контингент детей;

- создает условия для предоставления Услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

- указывает в Уставе МАДОУ перечень планируемых Услуг и порядок их предоставления;

- обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении МАДОУ, режиме работы, перечне Услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения Услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий Потребителей.

3.2. Основанием для оказания Услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения Услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) ребенка и МАДОУ в лице заведующего. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

3.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.4. По требованию Потребителя, МАДОУ обязано предоставить для ознакомления:

· устав МАДОУ;

· адрес и телефон учредителя;

· образцы договоров;

· основные и дополнительные образовательные программы, стоимость которых включена в основную плату по договору;

· дополнительные образовательные программы и услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителей;

· перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (при наличии).

3.5. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3.6. На основании заключенных договоров:
- Заведующий МАДОУ: издает приказ об организации Услуг, предусматривающий график работы, смету затрат на проведение услуг, в случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы; оформляет договора с работниками, занятыми предоставлением Услуг; утверждает учебный план, учебную программу; издает приказ о назначении ответственного за организацию Услуг из числа администрации МАДОУ;
- Заместитель заведующего: ответственный за разработку нормативной документации, регламентирующей организацию и осуществление дополнительных платных услуг, документацию для организации педагогического процесса и учёта труда руководителей дополнительных платных образовательных услуг, исполнение графика и контроль качества проведения занятий платных образовательных услуг.
- Главный бухгалтер: обеспечивает бухгалтерский учет и отчётность по организации платных дополнительных образовательных услуг, калькуляцию стоимости обучения, полученных за оказание дополнительных платных образовательных услуг, составляет смету доходов и расходов на платные дополнительные образовательные услуги.
- На всех работникам, привлечённых к созданию условий и ответственных за реализацию платных образовательных услуг возложить ответственность: за жизнь и здоровье детей на работников в период реализации дополнительных образовательных программ, за соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, противопожарных правил, правил техники безопасности и охраны труда при непосредственной подготовки и проведении платных образовательных услуг, за соблюдение правил оказания платных образовательных услуг, соблюдение договорных обязательств.

4. Порядок оформления оплаты и учета услуг.

4.1. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Расходование денежных средств от Услуги осуществляется на основании сметы. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается руководителем.

4.2. Стоимость Услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляции.

4.3 Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.4. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату Услуг.

4.5. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой расходов и доходов по их требованию.

4.6. В случае отсутствия Потребителя по уважительным причинам, таким как отпуск родителей (по заявлению), отсутствие ребенка по болезни (при наличии справки органов здравоохранения), производится перерасчет оплаты за оказанные Услуги.

В случае отсутствия ребенка в группе по другим причинам, перерасчет за дополнительные платные образовательные и иные услуги не производится.

4.7. В случае отсутствия специалиста, оказывающего платные дополнительные образовательные (и иные) услуги, оплата производится за фактическое количество проведенных занятий в месяц.

4.8. Консультационные платные дополнительные образовательные (и иные) услуги оплачиваются по прейскуранту за фактическое количество проведенных занятий в месяц.

4.9. Дети сотрудников МАДОУ, посещающие платные дополнительные образовательные (и иные) услуги, производят оплату 50 %.

5. Расходование средств от доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных (и иных) услуг.

5.1. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в данное образовательное учреждение в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов.
5.2. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов:

5.2.1. расходы на оплату труда сотрудникам, задействованным в проведении и организации платных дополнительных образовательных (и иных) услуг – не более 70% (заработная плата + начисления на заработную плату, выплаты за организацию платных услуг, надбавки и др.) от полученных доходов.

5.2.3. оплату коммунальных услуг;

5.2.4.приобретение расходных материалов, канцелярских товаров, методической литературы;

5.2.5. укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения;

5.2.6. хозяйственные нужды МАДОУ

5.2.7. приобретение основных средств;

5.2.8.прочие расходы/амортизационные отчисления.

5.3. Первоочередность использования средств и их распределение определяется руководителем МАДОУ.

6. Ответственность образовательного учреждения

6.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель образовательного учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

6.3. Образовательное учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

7. Заключительные положения

7.1. Государственный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных платных образовательных услуг.

7.2. Государственный (муниципальный) орган управления образованием вправе приостановить деятельность МАДОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в случае, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

7.3. Ответственность за деятельность МАДОУ по осуществлению платных дополнительных образовательных и иных услуг несет заведующий.